

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA****RESOLUCIÓ JUS/1762/2017, de 18 de juliol, per la qual s'inscriu al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya el Reglament de reclamació de les obligacions econòmiques, del procediment de baixa col·legial per impagament de quotes i del procediment de reincorporació del Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya.**

Atès l'expedient d'adequació a la legalitat del Reglament de reclamació de les obligacions econòmiques, del procediment de baixa col·legial per impagament de quotes i del procediment de reincorporació del Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, del qual resulta que en data 21 de juny de 2017 es va presentar la documentació prevista als articles 42 i 46.3 i 4 de la Llei 7/2006, sobre el procediment d'elaboració i aprovació del Reglament, aprovat en l'Assemblea General Extraordinària del Col·legi de data 16 de juny de 2017;

Atesos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i els estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució JUS/2752/2013, de 20 de desembre (DOGC núm. 6534, de 7.1.2014); i per la Resolució JUS/1697/2014, de 8 de juliol (DOGC núm. 6671, de 24.7.2014);

Vist que el text del Reglament de reclamació de les obligacions econòmiques, del procediment de baixa col·legial per impagament de quotes i del procediment de reincorporació del Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya s'adequa a la legalitat;

Vist que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

Resolc:

–1 Declarar l'adequació a la legalitat del Reglament de reclamació de les obligacions econòmiques, del procediment de baixa col·legial per impagament de quotes i del procediment de reincorporació del Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i disposar la seva inscripció al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya.

–2 Disposar que el text del Reglament es publiqui al DOGC com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 18 de juliol de 2017

Per delegació (Resolució JUS/1040/2017, de 12.5.2017, DOGC de 17.5.2017)

Xavier Bernadí i Gil

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques

Annex

Reglament de reclamació de les obligacions econòmiques, del procediment de baixa col·legial per impagament de quotes i del procediment de reincorporació del Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya.

Introducció

L'article 44.6 de la Llei 7/2006, de 31 de maig, d'exercici de les professions titulades i dels col·legis professionals, estableix que "la baixa en el col·legi professional es pot produir, entre d'altres causes, per l'incompliment reiterat del pagament de les quotes col·legials en els termes establerts pels estatuts" i a continuació afegeix que "en el cas de baixa per impagament, l'abonament de les quotes col·legials pendents, amb l'interès legal meritat, comporta la rehabilitació automàtica de l'alta col·legial, llevat dels supòsits en què subsisteixi un altre motiu de baixa".

L'article 22.2 dels Estatuts del Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya aprovats per l'Assemblea Constituent el dia 15 de novembre de 2013 i declarats adequats a la legalitat i inscrits al Registre de col·legis professionals de Catalunya mitjançant la Resolució JUS/2752/2013, de 20 de desembre publicada al DOGC número 6534 de 7 de gener de 2014, estableix que un dels deures de les persones col·legiades és el de "contribuir al manteniment del Col·legi fent efectives puntualment les quotes aprovades que els siguin presentades a cobrament".

En aquest sentit, l'article 19.4 dels Estatuts en la seva redacció de 2014 preveu que la desatenció de les quotes col·legials corresponents a 12 mesos és un motiu de baixa en la condició de persona col·legiada; i en la modificació estatutària del citat article de 2017 s'estableix que és motiu de baixa la desatenció dels drets d'incorporació, d'una quota extraordinària, d'una quota col·legial ordinària anual o de l'equivalent fraccionat de la quota ordinària anual, d'acord amb el procediment específic establert en l'apartat segon de l'article 19. A més a més, en la modificació estatutària de 2017 s'indica que el procediment de baixa col·legial per impagament es desenvoluparà per un reglament d'ordre intern.

En exercici d'aquest mandat estatutari, es redacta aquest Reglament que té per objecte establir, d'acord amb els Estatuts, el procediment per a reclamar les quotes pendents de pagament a les persones col·legiades, i per a donar-les de baixa en cas de manca de pagament, garantint el dret de la persona col·legiada a formular al·legacions abans d'acordar-se la baixa, i de rehabilitar-se abonant les quotes pendents més els interessos legals meritats.

Article 1

Objecte

El present Reglament té per objecte regular el procediment de reclamació de quotes col·legials pendents i altres obligacions econòmiques de les persones col·legiades, el procediment de baixa col·legial per impagament de quotes col·legials i el procediment de reincorporació al Col·legi per l'abonament de les quotes pendents més els interessos meritats.

Article 2

Concepte d'obligacions econòmiques

S'entén per obligació econòmica de les persones col·legiades el pagament dels drets d'incorporació al Col·legi, de les quotes col·legials extraordinàries, de les quotes col·legials ordinàries anuals o fraccionades, de les taxes i preus per la prestació de serveis col·legials, i en el seu cas, de les sancions econòmiques que se'ls hagin pogut imposar en un procediment disciplinari col·legial de conformitat amb el que disposen els Estatuts.

Article 3

L'impagament i desatenció de quotes com a motiu de baixa col·legial

CVE-DOGC-A-17201077-2017

1. De conformitat amb el que estableix l'article 19.1.d dels Estatuts, es considerarà impagament i desatenció de quotes als efectes d'iniciar el procediment de baixa col·legial, la falta de pagament de les obligacions econòmiques descrites en l'article 2.

2. La falta de pagament d'una quota ordinària anual és motiu de baixa col·legial, i per tant, és motiu per iniciar el procediment previst en aquest reglament.

Pel cas que la quota anual ordinària es fraccioni en diferents pagaments, s'entendrà que concorre la desatenció i impagament de quotes a l'efecte d'iniciar el procediment de baixa col·legial quan la falta de pagament de les fraccions correspongui a un exercici sencer; és a dir, si l'Assemblea General permet fraccionar el pagament de la quota anual en tres pagaments, es considerarà que s'incorre en desatenció de quotes als efectes d'iniciar el procediment de baixa col·legial quan la persona col·legiada hagi deixat d'abonar les tres fraccions corresponents a la quota anual.

També es considerarà desatenció als efectes d'iniciar aquest procediment quan s'hagin deixat d'abonar les fraccions de la quota col·legial que sumades corresponguin a una quota anual sencera, encara que sigui d'exercicis diferents; és a dir, si el pagament de la quota es fracciona en tres, i es deixen d'abonar dues fraccions d'un exercici, es podrà iniciar el procediment quan es deixi d'abonar una fracció de qualsevol altre exercici, sempre que com a mínim la suma de fraccions correspongui a una quota anual.

Article 4

L'impagament i desatenció de quotes com a motiu de suspensió dels drets col·legials i/o de l'exercici professional

Per al cas que la persona col·legiada deixi d'abonar una de les fraccions de la quota ordinària anual col·legial, s'entendrà que concorre en impagament, se li podrà requerir el seu pagament per qualsevol mitjà, escrit, telemàtic i/o telefònic; i incoar, si s'escau, un procediment disciplinari per la infracció lleu de l'article 62.3.a dels Estatuts, sense iniciar-se el procediment de baixa col·legial, que podrà finalitzar amb la imposició de les sancions previstes a l'article 63.1 i/o amb l'acord de suspensió dels seus drets col·legials i/o de l'exercici professional, d'acord amb el que disposa l'article 20 dels Estatuts.

Article 5

Inici del procediment de baixa col·legial per impagament: la reclamació d'obligacions econòmiques pendents

1. El procediment de baixa col·legial per impagament es regeix pel que disposa aquest Reglament, i supletòriament, pel que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. El procediment s'inicia d'ofici, amb caràcter automàtic, en el moment en què es produeixi l'impagament i la desatenció de les obligacions econòmiques que es descriuen en els articles 2 i 3 d'aquest Reglament.

La Junta de Govern pot acordar tramitar el procediment de baixa col·legial per impagament de forma simplificada si es donen les circumstàncies previstes en l'article 96.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, d'acord amb el procediment previst en l'article 96.6 de la mateixa Llei.

3. La tesorera o el tesorero del Col·legi, o la persona en qui es delegui aquesta funció, comunica per escrit a la persona col·legiada interessada l'inici del procediment de baixa col·legial per impagament, per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció per part de l'interessat, que tindrà el següent contingut:

a) Identificació de la persona col·legiada que hagi desatès les obligacions econòmiques del col·legi.

b) Identificació del deute total pendent per tots els conceptes fins a la data del requeriment, desglossant els imports de les obligacions econòmiques pendents.

c) Identificació del tesorero/a del Col·legi, o la persona en qui delegui la instrucció d'aquest procediment de baixa col·legial, amb expressa indicació del règim de recusació del mateix instructor previst en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

d) Advertiment sobre l'obligació de la persona col·legiada d'abonar les obligacions econòmiques pendents en un termini improrrogable de quinze dies.

e) Atorgament a la persona col·legiada d'un tràmit d'audiència individualitzat de quinze dies, coincident amb el

CVE-DOGC-A-17201077-2017

termini per abonar el deute pendent, per tal que pugui formular al·legacions, indicant que si no es formulen al·legacions, l'acord d'iniciació es considerarà proposta de resolució.

f) Advertiment exprés que l'incompliment de l'obligació d'abonar les quotes produirà la baixa col·legial de conformitat amb els Estatuts del Col·legi.

4. L'escrit d'inici del procediment s'enviarà per correu electrònic a l'adreça que la persona col·legiada hagi indicat, sempre i quan la persona col·legiada hagi donat el seu consentiment previ per rebre les comunicacions col·legials per aquesta via i en quedi constància de la recepció.

5. Pel cas que no sigui possible efectuar la notificació per correu electrònic, el requeriment s'enviarà per qualsevol altre mitjà que permeti acreditar-ne la recepció al domicili professional i/o personal que consti al cens col·legial, llevat que la persona col·legiada n'hagi designat un altre expressament per a rebre notificacions, realitzant un mínim de dos intents de notificació personal, de conformitat amb el que estableix l'article 42 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Per al cas que no sigui possible efectuar la notificació personal i acreditar-ne la seva recepció, es publicarà al taulell d'anuncis del Col·legi i s'actuarà de conformitat amb el que disposa l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 6

Fase d'instrucció i resolució del procediment de baixa col·legial per impagament

1. Finalitzat el termini d'audiència individualitzat de l'inici del procediment, comptabilitzat des de l'efectiva notificació del requeriment, sense que la persona col·legiada interessada hagi formulat al·legacions o bé sense que hagi acreditat l'abonament de la totalitat del deute pendent, el contingut de l'acord d'inici del procediment serà considerat proposta de resolució, i el tesorero o tesorera del Col·legi l'eleva a la Junta de Govern per tal que, si procedeix, acordi la baixa de la persona col·legiada.

2. Per al cas que es formulessin al·legacions dins del tràmit d'audiència de l'inici de l'expedient, la tesorera o el tesorero les resoldrà de forma motivada en el termini màxim de quinze dies a comptar des de la finalització del termini d'audiència.

L'estimació de les al·legacions comportarà l'acord d'arxiu de l'expedient, sense necessitat de formular la proposta de resolució.

La desestimació de les al·legacions comportarà la formulació de la proposta de resolució que l'instructor notificarà a la persona interessada de conformitat amb el procediment previst en l'article 5 atorgant-li un nou termini per a formular al·legacions de deu dies. En aquesta proposta de resolució s'hauran de fixar de forma motivada els fets provats, la infracció comesa, la persona responsable, i la valoració de les proves que s'haguessin pogut practicar, i s'haurà d'advertir novament que l'incompliment de l'obligació d'abonar les quotes produirà la baixa col·legial de conformitat amb els Estatuts del Col·legi.

3. Finalitzat el termini d'audiència individualitzat de la proposta de resolució, la Junta de Govern, a proposta de la Trosorera o del Trosorer, en el termini màxim de deu dies resoldrà de forma motivada les al·legacions que s'haguessin pogut formular, i dictarà la resolució que posarà fi al procediment de baixa col·legial per impagament.

L'estimació de les al·legacions comportarà l'acord d'arxiu de l'expedient; i la desestimació de les al·legacions comportarà l'acord de baixa col·legial.

4. El pagament íntegre del deute, en qualsevol moment anterior a la resolució de baixa col·legial comporta l'arxiu de l'expedient previ acord de la Junta de Govern.

5. La Junta de Govern notificarà a la persona interessada l'acord adoptat, de conformitat amb les vies de comunicació previstes en l'article 5 d'aquest Reglament, indicant el règim de recursos pertinents.

6. L'acord de baixa col·legial que es notifiqui haurà d'incloure l'import total pendent de pagament, indicant de forma estimativa els interessos legals meritats fins aquell moment, i haurà d'informar que la persona pot reincorporar-se al Col·legi si abona les quotes col·legials pendents amb l'interès legal meritat.

Article 7

CVE-DOGC-A-17201077-2017

Règim de recursos

1. La persona col·legiada interessada podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona contra l'acord de la Junta de Govern de baixa col·legial, en el termini de dos mesos des de la notificació de l'acord de baixa col·legial, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. De forma potestativa, i prèviament al recurs contenciós administratiu, tal i com estableix l'article 8 dels Estatuts, la persona col·legiada interessada podrà interposar recurs de reposició davant de la presidenta o del president del Col·legi, en el termini d'un mes des de la notificació de l'acord de baixa col·legial, que haurà de resoldre la Junta de Govern del Col·legi.
3. La interposició del recurs de reposició no suspèn l'acord de baixa, sense perjudici que, la persona interessada ho sol·liciti i la Junta de Govern decideixi la suspensió de l'acord de conformitat amb la normativa de procediment administratiu de les administracions públiques.

Article 8

Execució de la baixa col·legial

1. Els acords de baixa col·legial esdevindran executius un cop fermes en via administrativa.
2. Els acords de baixa col·legial són fermes en via administrativa quan no s'hagi presentat cap recurs de reposició en el termini indicat en l'article anterior o bé per al cas que s'hagi interposat recurs de reposició, quan aquest hagi estat expressament desestimat i notificat a la persona interessada.
3. Si abans de la fermesa la persona interessada abona les obligacions econòmiques degudes fins al moment de la notificació de l'acord de baixa, inclosos els interessos, aquesta no produirà efectes i no serà executiva.
4. Una vegada sigui ferma i executiva la baixa col·legial, es procedirà a donar-lo de baixa del cens col·legial i a comunicar-ho als òrgans que correspongui.

Article 9

Procediment de reincorporació

1. Una vegada s'hagi executat l'acord de baixa col·legial, la persona pot reincorporar-se al Col·legi com a persona col·legiada amb plenitud de drets, si abona la totalitat de l'import de les obligacions econòmiques pendents, amb l'interès legal meritat des de la data en què eren exigibles fins al seu pagament efectiu.
2. El Col·legi comunicarà a la persona que sol·liciti la seva reincorporació la suma total del deute pendent, detallant cada un dels conceptes.
3. La reincorporació serà automàtica i produirà efectes des de l'endemà en què s'acrediti l'efectivitat del pagament del deute pendent, llevat que, consultats els arxius col·legials, subsisteixi algun altre motiu per mantenir la baixa col·legial. En aquest cas s'haurà de notificar a la persona interessada.
4. En el moment en què produeixi efectes la reincorporació, la persona col·legiada recuperarà el seu antic número de col·legiat.
5. La tesorera o el tesorer del Col·legi donaran compte de la reincorporació col·legial a la Junta de Govern, per tal que sigui donada d'alta al cens col·legial i es duguin a terme les comunicacions que siguin necessàries per tal de deixar sense efectes la declaració de baixa i sigui efectiva la reincorporació.

Article 10

Vigència

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà d'haver estat publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

(17.201.077)